

## Žiadosť o vykonanie verejného obstarávania (požiadavka)

### 1. Identifikácia žiadateľa.

### 2. Názov predmetu zákazky.

.....<sup>1</sup>

### 3. Opis predmetu zákazky.

Predmetom zákazky je dodanie tovaru/poskytnutie služieb/uskutočnenie stavebných prác/zmiešaná zákazka<sup>2</sup>, konkrétne .....

Predmet zákazky je podrobne špecifikovaný v prílohe č. .... tejto požiadavky<sup>3</sup>.

### 4. Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ)

PHZ je ..... EUR bez DPH.

PHZ bola určená na základe<sup>4</sup>:

- údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky
- údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením
- údajov získaných iným vhodným spôsobom<sup>5</sup>

Dokumentácia z určenia PHZ je prílohou č. .... tejto požiadavky.

### 5. Obchodné podmienky.

- lehota dodania
- fakturačné podmienky
- dodacie podmienky
- atď..

### 6. Ďalšie informácie.<sup>6</sup>

<sup>1</sup> Žiadateľ uvedie názov predmetu zákazky korešpondujúci s predmetom zákazky, napr. „Čistiace potreby“

<sup>2</sup> Žiadateľ uvedie jednu z možností, v prípade zmiešanej zákazky uvedie kombináciu možností, napr. „tovary, služby“

<sup>3</sup> Ak si to predmet zákazky vyžaduje, žiadateľ uvedie podrobný opis ako samostatnú prílohu vo formáte word alebo excel

<sup>4</sup> Žiadateľ vyberie jednu z uvedených možností

<sup>5</sup> Žiadateľ konkretizuje, aký iný vhodný spôsob použil

<sup>6</sup> Žiadateľ uvedie ďalšie informácie alebo požiadavky, napr. vyhradenie zákazky chráneným pracoviskám, zoznam záujemcov, ktorí sa majú osloviť, skutočnosť, či sa zákazka nachádza v pláne VO alebo nie atď...