

Smernica
Horehronského múzea v Brezne,
k poukazovaniu príspevkov na rekreácie

Zastupiteľstvo BBSK uznesením č. 174/2019, 175/2019 a 176/2019 (Zmena rozpočtu BBSK č. 4 na rok 2019) schválilo poskytnutie príspevku na rekreácie v zmysle § 152a) Zákonníka práce pre všetky organizácie bez ohľadu na počet zamestnancov a to pre všetkých zamestnancov, ktorí spĺňajú podmienky na vznik nároku na príspevok na rekreácie.

Organizácie s počtom zamestnancov nižším ako 49 môžu poskytnúť príspevok na rekreáciu s dňom začatia 1.5.2019 (Uznesenie č. 175/2019 bolo podpísané 30.4.2019).

Definícia pojmu zamestnanec

Zákonník práce v § 11 definuje zamestnanca ako fyzickú osobu, ktorá v pracovnoprávných vzťahoch, a ak to ustanovuje osobitný predpis, aj v obdobných pracovných vzťahoch vykonáva pre zamestnávateľa závislú prácu.

Podmienky na vznik nároku na príspevok na rekreáciu:

Zamestnanec musí mať u zamestnávateľa **pracovný pomer**, ktorý trvá nepretržite **najmenej 24 mesiacov**,

zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na rekreáciu **len u jedného zamestnávateľa**,

splnenie podmienok na poskytnutie príspevku na rekreáciu **sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie**.

Pri posúdení vzniku nároku na príspevok na rekreáciu **nie je podstatné, aký typ úväzku má pracovný pomer**, podstatný je len fakt, že ide o pracovný pomer, ktorý nepretržite trvá najmenej 24 mesiacov ku dňu začatia rekreácie (okrem kategórie tzv. dohodára). Nárok na príspevok má aj zamestnanec na materskej a rodičovskej dovolenke.

Oprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami sú preukázané výdavky zamestnanca na:

- a) **služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky**,
- b) **pobytový balík** obsahujúci ubytovanie najmenej na **dve prenocovania** a stravovacie služby alebo iné služby súvisiace s rekreáciou na území Slovenskej republiky,
- c) **ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky**, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby,

d) oprávnené výdavky sú aj iné služby súvisiace s ubytovaním, napr. vstup do bazéna, fitnesscentra, účet za wellness a podobne, **ak sú uvedené na jednom doklade** - faktúre resp. účtovnom doklade **vystavenom na meno zamestnanca**. Preplatenie extra aktivít mimo účtu za pobyt prostredníctvom bločkov nie je možné. Oprávnenými výdavkami na preplatenie príspevku sú výdavky uvedené na účtovnom doklade,

Oprávnenými výdavkami sú aj preukázané výdavky uvedené vyššie pod písmenami a) až d), ktoré zamestnanec vynaložil na manžela, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení **a inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti**, napr.: rodič, dieťa druhého z manželov, druh/družka, dieťa druhu/družky, starý rodič, vnuk/vnučka a pod., žijúci so žiadateľom v spoločnej domácnosti

e) organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území Slovenskej republiky pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom; za dieťa zamestnanca sa považuje aj dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti (napr.: dieťa druhu/družky, dieťa druhého z manželov, vnuk/vnučka), **ktorí sa so zamestnancom zúčastňujú na rekreácii**.

Predpokladom oprávnenosti výdavkov zamestnanca na takéhoto rodinného príslušníka je teda aj skutočnosť, že rodinný príslušník sa zúčastňuje rekreácie spolu so zamestnancom a zamestnanec priamo znáša tieto oprávnené výdavky na rekreáciu rodinného príslušníka.

Výška príspevku na rekreáciu

Príspevok na rekreáciu sa poskytuje v sume 55 % oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok.

U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok **zníži v pomere zodpovedajúcim kratšiemu pracovnému času** (napr. polovičnému úväzku zodpovedá maximálna výška príspevku na rekreáciu za kalendárny rok 137,50 eura).

Príspevok na rekreáciu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.

Poskytnutie príspevku na rekreáciu zamestnancov

V zmysle zákona 91/2010 si **žiadosť o rekreačný príspevok musí zamestnanec podať do 30 dní od ukončenia rekreácie** – príloha č. 1.

Zamestnanec, ktorý požiada o príspevok na rekreáciu, musí podpísať Čestné prehlásenie, že si už **neuplatnil v danom kalendárnom roku nárok na príspevok u iného zamestnávateľa** - príloha č. 1.

Zamestnanec je povinný preukázať zamestnávateľovi oprávnené výdavky najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia rekreácie predložením účtovných dokladov, ktorých súčasťou musí byť **meno a priezvisko zamestnanca**. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy, ak sa zamestnávateľ nedohodne so zamestnancom inak.

Príspevok bude zamestnancovi vyplatený jednorázovo, po obdržaní finančných prostriedkov z Úradu BBSK.

V Brezne dňa: 30.5.2019

Ivica Krištofová,
poverená riaditeľka